

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ «Солнышко» с. Суворовское

И.П. Полищук

Приказ № 102 от «13» 08 2021 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об адаптации детей к условиям дошкольной образовательной организации в МБДОУ «Солнышко» с. Суворовское Сакского района Республики Крым

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об адаптации детей к условиям дошкольной образовательной организации» (далее Положение) регулирует процесс адаптации ребёнка в МБДОУ «Солнышко» с. Суворовское (далее ДОУ)

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Конвенцией о правах ребёнка,
- Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка»,
- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 30 августа 2013г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления Образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам и образовательным программам дошкольного образования»,
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28. СП 2.4.3648-20 для детских садов «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи».

1.3. Адаптация – процесс активного приспособления ребёнка к условиям социальной среды детского сада

1.4. Группа адаптации (далее группа раннего возраста) является структурной единицей образовательного учреждения, которая обеспечивает реализацию прав ребёнка на получение качественного дошкольного образования, охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное возрасту физическое и психическое развитие.

1.5. Цель адаптации: сформировать готовность ребёнка раннего дошкольного возраста к вхождению в социум дошкольного учреждения.

1.6. Задачи адаптационного периода:

- построение конструктивного сотрудничества между детьми, родителями (законными представителями) и педагогами
- соблюдение единых требований к режиму дня в семье и детском саду;
- создание эмоционального комфорта для каждого ребёнка в группе;
- осуществление индивидуального подхода к ребёнку.

1.7. Степени процесса адаптации:

- лёгкая степень адаптации – 8-16 дней;
- адаптация средней тяжести – до 30 дней;
- тяжёлая степень адаптации – свыше 30 дней.

1.8. Настоящее Положение является нормативным актом, принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора ДОУ

1.9. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок, считается пролонгированным, если в него не внесены дополнения и изменения.

#### 2. Организационная деятельность при приёме вновь поступающего ребёнка в ДОУ

2.1. До поступления ребёнка в детский сад для родителей (законных представителей), вновь

поступающих воспитанников проводится организационное родительское собрание, на котором директор ДОУ знакомит родителей (законных представителей) с характерными особенностями адаптационного периода, режимом дня в данной возрастной группе.

2.2. Первичный патронаж в ДОУ осуществляют директор (старший воспитатель), медицинский работник, педагог-психолог

2.3. При приёме воспитанника уточняются сведения по анамнезу жизни, состоянию здоровья, особенностям воспитания и поведения ребёнка.

2.4. Директор осуществляет комплектование групп детей раннего возраста

2.5. Педагог-психолог совместно с воспитателями групп раннего возраста составляет график подвижного поступления детей в ДОУ

2.6. Воспитатели оформляют наглядную информацию, индивидуальные памятки для родителей по теме «Особенности адаптационного периода».

### **3. Схема адаптации ребёнка к условиям Учреждения**

3.1. Адаптация проходит в зависимости от индивидуальных особенностей и поведения ребёнка по следующей схеме:

- не более пяти дней – 2-3 часа в день;
- не более 10 дней – ребёнок находится в ДОУ до дневного сна;
- с третьей недели ребёнка начинают оставлять на дневной сон и забирают сразу после полдника.
- с четвертой недели ребёнка оставляют в детском саду на целый день.

3.2. Данная схема корректируется воспитателем и педагогом-психологом в зависимости от течения адаптации ребёнка, его возможной болезни в период адаптации, которая увеличивает длительность протекания адаптации.

3.3. Если ребёнок отсутствовал по причине болезни или отсутствовал по другим причинам, то адаптация ребёнка к условиям детского сада начинается с момента, на котором она закончилась

### **4. Отношения между ДОУ и родителями (законными представителями)**

4.1. Отношения между ДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором, заключаемым в установленном порядке.

4.2. С родителями (законными представителями), педагоги, специалисты проводится работа с целью организации тесного взаимодействия и сотрудничества для достижения значимых результатов.

4.3. Образовательное учреждение оказывает родителям (законным представителям) детей раннего возраста методическую и консультативную помощь, с целью повышения их психологической и педагогической компетентности, способствует

вовлечению родителей (законных представителей) в образовательную, оздоровительную работу

### **5. Организация деятельности педагога-психолога в адаптационный период**

5.1. Педагог-психолог осуществляет диагностику возможных уровней адаптации ребёнка и составляет прогноз вероятной степени адаптации.

5.2. Педагог-психолог проводит беседы и консультации для родителей (законных представителей), а также педагогов по преодолению трудностей адаптации.

5.3. Педагог-психолог координирует деятельность воспитателей и родителей (законных представителей) в адаптационный период.

5.4. Совместно с медицинским работником, воспитателем определяет окончание процесса адаптации у каждого воспитанника.

### **6. Организация деятельности воспитателей в адаптационный период**

6.1. Воспитатель фиксирует наблюдения за поведением каждого воспитанника в листе адаптации, проводит анализ течения адаптации совместно с педагогом-психологом

6.2. Воспитатель организует воспитательно-образовательную работу в группе, сохраняя привычные для ребёнка способы кормления, укладывания спать, игры игрушками и др.

6.3. В период адаптации воспитатель обеспечивает ребёнку:

- тепловой комфорт;
- питьевой режим;
- оптимальную двигательную активность;
- эмоциональный комфорт (использование функциональной музыки при укладывании спать, подъёме и других режимных моментах, рисовании).

6.4. В период адаптации воспитатель следит за соблюдением санитарно-гигиенических условий при посещении детьми группы:

6.5. В виду возрастных особенностей детей раннего возраста, развивающая деятельность и

праздничные утренники (Новый год, 8-марта и пр.) не являются открытыми мероприятиями для родителей.

#### **7. Ведение документации**

7.1. Табель посещаемости ведётся воспитателем в строгом соответствии посещения ребёнка и в соответствии по причинам отсутствия.

7.2. Личное дело воспитанника оформляется делопроизводителем.

7.3. Медицинская карта ребёнка, сопровождающие документы из медицинских учреждений хранятся в медицинском кабинете при строгом учёте медсестры.

7.4. Лист адаптации ребёнка к условиям детского сада, включающий в себя фиксирование различных параметров в поведении ребёнка, изменения в его физическом и психологическом состоянии заполняется воспитателем и психологом и хранится в группе.

7.5. Педагогические работники обеспечивают конфиденциальность персональных данных воспитанников.

#### **8. Кадровое обеспечение**

8.1. Кадровое обеспечение программы осуществляется следующими специалистами: воспитателями групп, педагогом-психологом, музыкальным руководителем и инструкторами физической культуры.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575878

Владелец Полищук Инна Петровна

Действителен с 05.03.2022 по 05.03.2023